



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE RISORSE AGRICOLE,  
FORESTALI e ITTICHE  
area SVILUPPO RURALE

Servizio politiche rurali e sistemi  
informativi in agricoltura

svilupporurale@regione.fvg.it  
svilupporurale@certregione.fvg.it  
tel + 39 0432 555 111  
fax + 39 0432 555 158  
I - 33100 Udine, via Sabbadini 31

protocollo n. 12162  
riferimento  
allegato  
Udine ... 3 MAR. 2017

Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura  
Organismo Pagatore  
Sviluppo Rurale  
Sede

Organizzazioni Professionali Agricole  
Loro Sedi

Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali  
Sede

Collegio Regionale dei Periti Agrari e dei  
Periti agrari laureati  
Sede

Collegio Regionale degli Agrotecnici  
Sede

Centri Assistenza Agricola  
Sede

Soggetti abilitati al compilazione/rilascio  
domande  
Loro indirizzi

Oggetto: Programma di sviluppo rurale 2014-2020 - Gestione anomalie informatiche  
Sistema Informativo Agricolo Nazionale – SIAN.  
Indicazioni operative.

A seguito delle segnalazioni pervenute alla scrivente Autorità di Gestione da parte dell'utenza abilitata alla compilazione/rilascio informatico delle domande di sostegno afferenti alle sottomisure o alle tipologie di intervento del PSR 2014-2020 del Friuli Venezia Giulia, connesse a problematiche insorte a seguito dell'utilizzo del sistema informativo SIAN, quale unica piattaforma utile per rilascio delle medesime domande, si precisa quanto segue.

I soggetti abilitati alla compilazione/rilascio delle domande di sostegno per l'adesione al regime di aiuti attivati a valere sulle sottomisure o sulle tipologie di

intervento del PSR 2014-2020, qualora l'applicativo informatico segnali un'anomalia di funzionamento che non consente il rilascio della domanda, possono, non oltre il termine ultimo stabilito nel relativo bando per il rilascio delle domande, segnalarlo aprendo un "Ticket" all'indirizzo mail [HelpDeskSian@almaviva.it](mailto:HelpDeskSian@almaviva.it) del portale SIAN.

A seguito dell'apertura del ticket detti soggetti devono procedere ad inviare all'indirizzo PEC del competente Ufficio attuatore indicato nel relativo bando, una segnalazione di anomalia SIAN che dovrà riportare come minimo le seguenti informazioni:

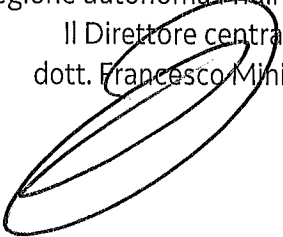
- riferimenti del "ticket" (data e numero);
- CUA del richiedente;
- nominativo del richiedente
- sottomisura/tipologia di intervento a valere sulla quale si è presentata la domanda di sostegno (3.1.1, 3.2, 4.1.1, 4.1.2, 4.2, 6.4.1, 6.4.2, 6.4.3, ecc.);
- tipologia di anomalia e/o il codice di anomalia con una breve descrizione;
- copia della schermata dell'anomalia (screenshot).

L'atto amministrativo oggetto della segnalazione non deve ovviamente essere cancellato o modificato.

L'Autorità di Gestione del PSR 2014/2020, dopo la chiusura dei termini stabiliti per la presentazione delle domande di sostegno, provvede a redigere una "Lista di perfezionamento" comprendente l'elenco dei richiedenti che hanno trasmesso la citata PEC con le modalità sopra indicate.

I richiedenti inseriti nelle suddette "Liste di perfezionamento" potranno procedere al completamento ed al successivo rilascio della domanda sulla base delle indicazioni che verranno fornite dall'Autorità di Gestione o da AGEA entro e non oltre il termine di quindici giorni dal ricevimento delle indicazioni medesime.

Per l'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020  
della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Il Direttore centrale  
dott. Francesco Miniussi



RM